中国人民银行无锡市中心支行 2022 年度政府信息公开工作报告

一、总体情况

2022 年度, 我中心支行主动公开行政许可 6497 条, 行政处罚 2 条, 无锡市金融信贷、统计数据 24 条。办理 1 起依申请公开事项, 准予公开, 未引起复议诉讼。

我中心支行认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》、《中国人民银行政务公开实施办法》和上级行关于政务公开工作的要求,深入学习领会党的二十大精神,扎实推进政府信息公开工作,展现了依法行政的良好社会形象。

(一)注重组织体系建设。一是根据人事变动及时调整政务公开领导小组及办公室成员,加强对政务公开工作的领导。明确政务公开工作职责,并能根据政务公开的具体要求狠抓落实,确保政务公开工作稳步进行。二是加强学习,提高政务公开认识水平。普及政务公开知识,掀起了领导干部带头学、相关部门率先学、全行职工广泛学的政务公开专题学习的高潮。三是明确具体要求。通过召开政务公开管理部门、行政许可部门、政务公开监督部门等主要负责人会议,结合实际研究政务公开工作措施,明确以促进依法行政、提高行政效能为目标,以送金融知识、法律常识进农村、企业为手段,以广大群众满意为标准公开政务信息,规范打造"阳光工程",扎实推进政务公开工作。

- (二)健全政务公开工作机制。一是按照"政务公开制、服务承诺制、目标责任制、过错追究制"四制并举的原则,明确本部门责任,确保政务公开工作持续推进。二是将政务公开的总体任务分解、细化、量化,明确落实到部门、个人,并将部门职责、政务公开的组织、制度和办事流程等基本信息予以公开,让群众知晓政务公开的工作内容。三是为确保政务公开的全面、真实,政务公开领导小组办公室负责对全行政务公开的内容和形式进行审议。四是通过设立意见箱、热线电话以及行领导接待日等形式,拓宽与社会群众双向联系的渠道,及时了解政务公开工作的不足。
- (三)提升政务信息公开工作质效。一是机构信息类。 将机构设置、部门职责等基本信息予以公开,让群众知晓工作内容。二是政策法规类。公开金融法律、法规、行政执法相关依据等,并将有关金融业务以金融知识问答的形式予以公开。三是政务公开管理类。将政务公开的实施办法、管理组织、操作制度、管理规范、办事流程等予以公开。四是行政许可类。对行政许可项目实行"九公开"制度,统一按照行政审批事项的名称、依据、条件、程序、时限、提交资料、收费、办理地点、联系电话、监督电话等九项内容予以公开。五是完善政务公开程序。通过主动公开和依申请公开两个途径,按照提出、审核、公开和反馈的程序进行公开,做到经常性工作定期公开,阶段性工作逐段公开,临时性工作随时公开。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第 (一) 项											
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数								
规章	0	0	0								
行政规范性文件	0	21	8								
第二十条第(五)项											
信息内容	信息内容 本年处理决定数量										
行政许可	行政许可 6497										
第二十条第(六)项											
信息内容	信息内容 本年处理决定数量										
行政处罚	行政处罚 2										
行政强制	行政强制 0										
第二十条第(八)项											
信息内容	信息内容 本年收费金额(单位: 万元)										
行政事业性收费	行政事业性收费 0										

三、收到和处理政府信息公开申请情况

			申请人情况								
【 【本列数据的勾稽关系为:第一项加第二项之和,】											
		的勾信天乐为: 第一项加第一项之和, 加第四项之和)	自然人	商业企业	科研机构	社会 公益 组织	法律 服务 机构	其他	总计		
-	、本年新收	双政府信息公开申请数量	1	0	0	0	0	0	1		
=	、上年结束	· 長政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0		
	(一)予以	以公开	1	0	0	0	0	0	1		
		(二)部分公开(区分处理的,只计这一情形, 不计其他情形)			0	0	0	0	0		
Ξ		1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0		
\ 	予公开	2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0		
本年		3. 危及"三安全一稳定"	0	0	0	0	0	0	0		
度		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0		
力		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0		
理		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0		
结		7. 属于行政执法案卷		0	0	0	0	0	0		
果		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0		
	(四)无: 法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0		
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0		
	14处片	3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0		

		1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	(五)不	3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	予处理	4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	他处理	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七)总计		1	0	0	0	0	0	1
四	四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议				行政诉讼												
结果 结果 身	廿仙	甘仙	甘仙	其他	业土			未经组	复议直接	接起诉			复	议后起	诉	
维持	结果 纠正	4年	尚未审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计		
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

五、存在的主要问题及改进情况

我中心支行政府信息公开工作在深化公开内容、优化公开渠道等方面还需要进一步加强。下阶段,将从以下两个方面加以改进:一是加强对政府信息公开工作相关法规、政策文件的学习,进一步加强对各部室的政府信息公开宣传力度,切实保障信息公开的有序开展、积极推进。二是进一步加强公开信息的时效性和实用性,确保公开信息的质量和数量并进,在政府信息公开的渠道和手段上不断创新,进一步方便公众获取信息。

六、其他需要报告的事项

无。